

ПРОТОКОЛ

№2

Днес 15.02.2017 г. от 16.00 часа се проведе заседание на комисията, назначена със заповед № РД-06-10/24.01.2017 г. на Директора на ЦСМП – Стара Загора, за извършване подбор на участниците в процедурата, разглеждане и оценка на офертите за провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет **“ОТПЕЧАТВАНЕ И ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ВАУЧЕРИ ЗА ХРАНА ПРЕЗ 2017 г. НА СЛУЖИТЕЛИТЕ НА ФИЛИАЛИТЕ НА ЦСМП-СТАРА ЗАГОРА В ГРАДОВЕТЕ: СТАРА ЗАГОРА, КАЗАНЛЪК, РАДНЕВО, ЧИРПАН, МЪГЛИЖ, ГУРКОВО, ПАВЕЛ БАНЯ, ГЪЛЪБОВО И БРАТЯ ДАСКАЛОВИ“**, открита с Решение № РД-07-74/29.12.2016 г. на Директора на ЦСМП-Стара Загора, публикувано в РОП на 29.12.2016 г., уникален номер на поръчката 00223-2016-0004, чрез публично състезание по чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП, в състав:

1. Веска Стефанова Стоилова – Гл. счетоводител - председател
2. Петя Динкова Пенчеджиева – Технически сътрудник - член
3. Йорданка Малешкова Христова – правоспособен юрист - член

В съответствие с чл.54, ал.12 от ППЗОП и предвид изтеклия срок по ал.9 от посочената разпоредба за представяне на допълнителна информация и/или документи от участниците в процедурата, посочени в Протокол №1/21.01.2017г. на комисията, последната пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

Комисията установи, че в срока по чл.54, ал.9 от ППЗОП са постъпили допълнителни документи от Участник №1- **„Български пощи“**- ЕАД, гр. София и участник №2 - **„Томбоу България“**- ООД, които са представили допълнително следните документи относно съответствието с критериите за подбор, поставени от Възложителя:

участник №1-**„Български пощи“**- ЕАД - ЕЕДОП

участник №2 - **„Томбоу България“**- ООД, - ЕЕДОП

Комисията разгледа допълнително представените документите по чл.39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор и счита, че предоставените документи удостоверяват съответствието с изискванията към личното състояние на участниците и критериите за подбор, поставени от Възложителя.

В съответствие с чл.54, ал.13 от ППЗОП, комисията пристъпи към предварителен подбор на участниците в процедурата, като подробно анализира документацията на всички участници относно изискванията за лично състояние на участниците и критериите за подбор и установи, че всички участници в процедурата отговарят на изискванията за лично

състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя, поради което допуска до разглеждане всички получени оферти.

При спазване на чл.56 от ППЗОП комисията пристъпи към разглеждане на техническите предложения на участниците в процедурата и офертите и проверка за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

Комисията установи, че в офертите на всички участници в процедурата се съдържа Техническо предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя по образец на възложителя, съобразно документацията за участие в процедурата.

При анализ на получените оферти комисията установи, че всички оферти на участниците отговарят на предварително обявените условия на възложителя и съдържат всички изискуеми се документи.

Предвид обстоятелството, че офертите на всички участници отговарят на изискванията на Възложителя, комисията следва да пристъпи към отваряне, разглеждане и оценяване на ценовата оферта в плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ на участниците в процедурата за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание по чл.18, ал.1, т.12 от ЗОП, при спазване на разпоредбата на чл.57, ал.3 от ППЗОП, **на 23.02.2017г. от 16.00 часа**, в управлението на ЦСМП-Стара Загора, в гр. Стара Загора, бул.“Руски“ №62. За заседанието на комисията на посочената дата, час и място за отваряне на ценовите оферти, да се публикува съобщение в профила на купувача.

Настоящият протокол се състави съобразно чл.103, ал.3 от ЗОП и чл. 54 от ППЗОП.

КОМИСИЯ: 1.....
2.....
3.....

Предаден на Директора на ЦСМП – Стара Загора на 28.02 2017 г.

Директор:.....

/д-р **Маргарита Павлова**/

Заведващ

Директор:.....
/д-р **Маргарита Павлова**/

